

Na podlagi 74. člena statuta Zveze za hokej na travi Slovenije je Upravni odbor ZHNTS, dne 23.3.2013 sprejel

## PRAVILNIK O REPREZENTANCAH ZHNTS

### I. SPLOŠNE DOLOČBE

#### 1. člen

Reprezentance za hokej na travi Slovenije (v nadaljnjem besedilu: reprezentance) predstavljajo Republiko Slovenijo (v nadaljnjem besedilu: RS) in Zvezo za hokej na travi Slovenije (v nadaljnjem besedilu: ZHNTS) na mednarodnih tekmovanjih in mednarodnih prijateljskih tekmah.

#### 2. člen

V okviru ZHNTS lahko delujejo naslednje reprezentance v hokeju na travi in dvoranskem hokeju:

- Moška članska reprezentanca,
- Reprezentanca mlajših članov (U-21),
- Moška mladinska reprezentanca (U-18),
- Moška kadetska reprezentanca (U-16),
- Ženska članska reprezentanca,
- Reprezentanca mlajših članic (U-21),
- Mladinska ženska reprezentanca (U-18),
- Ženska kadetska reprezentanca (U-16).

Upravni odbor ZHNTS (v nadaljevanju: UO ZHNTS) lahko na predlog direktorja reprezentanc s sklepom oblikuje in vodi tudi druge reprezentance ter jih s sklepom tudi ukine.

#### 3. člen

Uradne tekme reprezentanc so tiste tekme, ki so prijavljene pri FIH ali EHF in mednarodne prijateljske tekme.

Reprezentanca lahko odigra tudi neuradne oziroma trening tekme. To so praviloma tekme odigrane proti domačemu ali tujemu klubu.

#### 4. člen

Evidenco o uradnih tekmah reprezentanc vodi direktor reprezentanc. Zapisnike in uradno statistiko, se z oznako T (trajno) arhivira na ZHNTS.

#### 5. člen

O nastopih reprezentanc na uradnih tekmovanjih in prijateljskih tekmah, na predlog direktorja reprezentanc na podlagi večletnega ali letnega programa tekmovanj reprezentanc odloča UO ZHNTS, pri čemer upošteva obseg vsakoletnih razpoložljivih finančnih sredstev po posameznih reprezentancah.

#### 6. člen

UO ZHNTS s sklepom določi barvne kombinacije ter napise na reprezentančnih dresih in drugi športni opremi. Pri tem upošteva priporočila OKS in specifične določbe FIH in EHF.

#### 7. člen

UO ZHNTS v skladu z letnim finančnim načrtom zagotavlja materialne pogoje za delo reprezentanc.

Nadzor nad reprezentancami izvajata UO ZHNTS in direktor reprezentanc.

Direktor reprezentanc dvakrat letno poroča UO ZHNTS o delu reprezentanc in sicer za obdobje do konca junija in do konca decembra tekočega leta.

#### 8. člen

Reprezentance sestavljajo: direktor reprezentanc, strokovno vodstvo in igralci (v nadaljnjem besedilu: člani reprezentance).

Reprezentance na reprezentančnih tekmah lahko na predlog UO ZHNTS spremlja en ali več funkcionarjev ZHNTS.

## II. ČLANI REPREZENTANC

#### 9. člen

Vsi člani reprezentanc so dolžni spoštovati statute, pravilnike, navodila in odločbe ZHNTS, FIH in EHF ter Etični kodeks FIH.

### **Direktor reprezentanc**

#### 10. člen

Direktorja reprezentanc imenuje UO ZHNTS na predlog predsednika ZHNTS. Za svoje delo je direktor reprezentanc odgovoren UO ZHNTS.

Mandat direktorja reprezentanc ni vezan na mandat predsednika ZHNTS in UO ZHNTS. Mandat direktorja reprezentanc se konča, ko ga UO ZHNTS razreši iz funkcije, oziroma ob izteku pogodbe.

#### 11. člen

Pristojnosti in naloge direktorja reprezentanc so:

- vodi postopek izbire in predlaga selektorje in pomočnike selektorjev reprezentanc,
- imenuje vodjo ekipe in ostalo strokovno vodstvo reprezentanc,
- predlaga večletne in letne programe tekmovanj reprezentanc,
- koordinira izvedbo planiranih aktivnosti, nabavo športne opreme, prijave na tekme in organizacijo potovanj do kraja tekme ali priprav,
- v sodelovanju s sekretarjem ZHNTS skrbi za korespondenco z FIH, EHF in prirediteljem prihajajočega tekmovanja oziroma tekme,
- oblikuje model igre reprezentanc in smernice dela z reprezentancami,
- skupaj s strokovnim vodstvom reprezentanc koordinira in vodi delo reprezentanc,
- nadzoruje delo selektorjev in strokovnega vodstva reprezentance,
- spremlja razvoj reprezentantov,
- zaradi disciplinskih prekrškov ali nekorektnega obnašanja lahko takoj suspendira, kateregakoli člana reprezentance in nato zadevo preda na disciplinsko komisijo ZHNTS,
- dolžan je zgledno sodelovati s komisijami in organi ZHNTS in
- opravlja druge naloge, opredeljene s pogodbo oziroma dogovorom o sodelovanju.

#### ***Strokovno vodstvo:***

#### **Vodja ekipe (Team Manager)**

##### 12. člen

Vodjo ekipe za posamezno tekmo ali tekmovanje s pisnim sklepom imenuje direktor reprezentanc.

Vlogo vodje ekipe lahko na tekmovanjih ali tekmah opravlja tudi direktor reprezentanc.

##### 13. člen

Vodja ekipe opravlja organizacijska, strokovna in druga tehnična dela v zvezi z reprezentanco. Glavne naloge in zahteve so:

- sposobnost komuniciranja v angleščini,
- sodeluje pri pripravi organizacije tekme, oziroma pri pripravi stvari, ki so pomembne za odhod na tekmovanje,
- je dobro seznanjen s pravili posameznega tekmovanja in poskrbi za dosledno uresničevanje teh pravil,
- pred odhodom preveri, če imajo vsi igralci pri sebi potrebne dokumente,
- ob prihodu uredi vse potrebno okoli namestitve v hotelu,
- skupaj z ekonomom poskrbi za prehrano reprezentantov,
- vzpostavi komunikacijo s prirediteljem in direktorjem tekmovanja,
- predstavlja reprezentanco, se udeležuje sestankov in ostalih uradnih srečanj v okviru tekmovanja,
- pred tekmo poskrbi, da so izpolnjene vse tehnične zahteve direktorja tekmovanja,
- med tekmo sedi najbližje zapisnikarski mizi, je odgovoren za obnašanje reprezentance in po tekmi podpiše zapisnik,
- na gostovanjih takoj po tekmi rezultat in ostale bistvene podatke, sporoči kontaktni osebi ZHNTS v Slovenijo,

- po tekmi oziroma tekmovanju mora poskrbeti, da se zapisniki tekme arhivirajo na ZHNTS.

### **Pomočnik vodje ekipe (Stand-in Manager)**

#### 14. člen

Pomočnika vodje ekipe za posamezno tekmo ali tekmovanje s pisnim sklepom imenuje direktor reprezentanc. Imenovanje se opravi samo v primerih, kjer to zahtevajo pravila tekmovanja.

Vlogo pomočnika vodje ekipe lahko na tekmovanjih ali tekmah opravlja tudi direktor reprezentanc.

#### 15. člen

Pomočnik vodje ekipe prevzema, skladno s smiselno interpretacijo določili 13. člena tega pravilnika, del odgovornosti vodje ekipe.

### **Selektor (Head Coach)**

#### 16. člen

Selektorja posamezne reprezentance imenuje in razrešuje UO ZHNTS, izključno na pisni predlog direktorja reprezentanc. Za svoje delo je selektor odgovoren direktorju reprezentanc.

Selektor vodi ekipo tako na tekmovanjih v hokeju na travi, kot tudi na tekmovanjih v dvoranskem hokeju.

#### 17. člen

Postopek izbire selektorja vodi direktor reprezentance. Kandidate za selektorja posamezne reprezentance lahko direktorju reprezentanc posredujejo vsi člani ZHNTS.

Selektor je praviloma imenovan za obdobje enega tekmovalnega ciklusa. Za tekmovalni cikel se šteje obdobje med dvema evropskima prvenstvoma, ki so v hokeju na travi na dve leti. S selektorji se lahko sklene pogodba o sodelovanju, ki ureja pravice in obveznosti selektorja v skladu s tem pravilnikom.

UO ZHNTS lahko na predlog direktorja reprezentanc, podaljša sodelovanje s posameznim selektorjem tudi pred iztekom tekmovalnega ciklusa.

#### 18. člen

Temeljna naloga selektorja je izbor in priprava hokejistov na tekmovanje ali za tekmo. V procesu priprave hokejistov selektor vzgaja, uči in trenira hokejiste in ima zaradi tega pomemben vpliv na širjenje in napredek hokejske igre in kulture. Selektor mora pri svojem delu izvajati tudi vodstvene, učne, vzgojne, administrativne in tehnične naloge. Vse te

naloge se med seboj prepletajo v odvisnosti od ciljev priprave hokejistov, njihove starosti, dolžine hokejskega staža in značilnosti okolja, v katerem poteka proces.

#### 19. člen

Glavne pristojnosti in naloge selektorja reprezentance so:

- direktorju reprezentance predlaga pomočnika selektorja in morebitne potrebe po imenovanju ostalih trenerjev,
- izdela program priprav za posamezno tekmovanje ter program priprav za celoten tekmovalni cikel,
- spremlja igro in proces treniranja slovenskih igralcev v klubskih sredinah,
- selekcionira igralce in jih vpokliče v reprezentanco,
- odloča o upravičenosti izostanka igralcev pri sodelovanju na pripravah in tekmah,
- načrtuje, oblikuje, organizira in vodi treninge,
- določi sestavo reprezentance in jo vodi na tekmah,
- na tekmovanjih določa termine treningov in odhoda na nočni počitek,
- skrbi za pozitivno klimo med reprezentanti,
- sodeluje pri oblikovanju modela igre,
- najkasneje 15 dni po tekmovanju napiše poročilo o tekmovanju, pripravah nanj in poda oceno uspešnosti

#### **Pomočnik selektorja (Assistant Coach)**

#### 20. člen

Pomočnika selektorja posamezne reprezentance imenuje in razrešuje UO ZHNTS, izključno na pisni predlog direktorja reprezentanc. Za svoje delo je pomočnik selektorja odgovoren direktorju reprezentanc in selektorju reprezentance.

Pomočnik selektorja pomaga pri vodenju ekipe, tako na tekmovanjih v hokeju na travi, kot tudi na tekmovanjih v dvoranskem hokeju.

#### 21. člen

Predlog za imenovanje pomočnika selektorja poda direktor reprezentance na podlagi razgovora s selektorjem reprezentance.

Trajanje funkcije pomočnika selektorja je praviloma vezana na funkcijo selektorja, lahko pa je tudi krajša.

#### 22. člen

Osnovna naloga pomočnika selektorja, je pomoč pri izboru in pripravi hokejistov, na tekmovanje ali za tekmo.

#### **Doktor in fizioterapevt**

#### 23. člen

Skladno s programom tekmovanj reprezentanc, ki upošteva obseg razpoložljivih finančnih sredstev, lahko direktor reprezentance imenuje doktorja in (ali) fizioterapevta reprezentance.

Obe funkciji se opravljata izključno na podlagi pogodbe z ZHNTS, ki mora vsebovati vse potrebne detajle.

#### 24. člen

Zdravnik reprezentance po pravilih medicinske stroke skrbi za ustrezno zdravstveno stanje igralcev.

#### 25. člen

Fizioterapevt opravlja naloge fizioterapevta na pripravah in tekmah reprezentanc.

### **Ekonom**

#### 26. člen

Ekonoma za posamezno tekmo ali tekmovanje s pisnim sklepom imenuje direktor reprezentance.

Za svoje delo je odgovoren direktorju reprezentance in vodji ekipe.

V primeru, da ekipa nima na razpolago fizioterapevta, se v zapisniku na njegovo mesto praviloma prijavi ekonom, ki tako lažje pomaga ekipi pri opremljenosti in ostalih stvareh, tudi med samo tekmo.

#### 27. člen

Osnovne naloge ekonoma so:

- skrbi za športno opremo ekipe (dresi, žogice, trenirke, rezervne palice, zastavice...),
- vedno zadnji zapusti garderobo in poskrbi, da je zaklenjena ali izpraznjena,
- zadolžen je za hrano in pijačo, katero se vzame s seboj na pot,
- opravlja druge naloge po navodilih vodje ekipe,
- skratka skrbi za to, da igralci in selektor čim manj razmišljajo o zadevah izven igrišča.

### **Ostali trenerji in pomočniki**

#### 28. člen

Skladno s programom tekmovanj reprezentanc, ki upošteva obseg razpoložljivih finančnih sredstev, lahko direktor reprezentanc za posamezno reprezentanco imenuje tudi trenerja vratarjev, kondicijskega trenerja, video snemalca, analitika in ostale smiselne pomočnike.

### **Igralci**

#### 29. člen

Za reprezentanco imajo pravico nastopati igralci, ki so državljani RS.

Strokovno vodstvo je dolžno upoštevati pravila FIH in EHF kateri igralci, ki so državljani RS, ne smejo nastopati za reprezentanco.

#### 30. člen

Igralci so se dolžni odzvati uradnemu pozivu selektorja in nastopati za reprezentanco. Neupravičeni izostanek na treningih, tekmah ali sestankih reprezentance, se obravnava po disciplinskem pravilniku ZHNTS.

Igralci reprezentance so zavezani k spoštovanju statuta, pravilnikov, navodil in drugih aktov ZHNTS, EHF in FIH ter prepovedi uporabe dopinga.

Funkcionarji in hokejski klubi so dolžni zagotoviti nastope igralcev v reprezentancah. Onemogočanje nastopov v reprezentanci se obravnava po disciplinskem pravilniku ZHNTS.

### **Obveznosti članov reprezentanc**

#### 31. člen

Direktor reprezentanc lahko odredi, da se je posamezni član ali več članov reprezentance oziroma celotna reprezentanca dolžna udeležiti skupinskih ali individualnih snemanj, fotografiranj, prireditev in drugih pogodbeno predvidenih medijskih dogodkov za potrebe sponzorjev in partnerjev ZHNTS.

#### 32. člen

Po predhodnem obvestilu predstavnika za medije ZHNTS ali direktorja reprezentance, so se člani reprezentance v času reprezentančnih akcij dolžni udeležiti:

- tiskovnih konferenc in
- nastopov v športnih oddajah televizijskih ali radio postaj.

Člani reprezentance so pri dajanju izjav dolžni spoštovati temeljna načela ZHNTS, kot jih opredeljuje statut ZHNTS.

### **III. NAGRAJEVANJE IGRALCEV REPREZENTANC IN NJIHOVIH STROKOVNIH VODSTEV**

#### 33. člen

UO ZHNTS lahko na predlog direktorja reprezentanc, pred začetkom posameznega tekmovalnega ciklusa članskih reprezentanc sprejme Pravilnik o nagrajevanju igralcev, trenerjev in drugih sodelavcev članskih reprezentanc.

#### 34. člen

UO ZHNTS lahko na predlog direktorja reprezentanc v primeru izjemne uvrstitve na tekmovanju s sklepom odloči o posebni nagradi igralcem ali strokovnemu vodstvu reprezentanc v okviru razpoložljivih letnih finančnih sredstev ZHNTS.

#### **IV. PRAVILA OBNAŠANJA IN OBLAČENJA V ČASU REPREZENTANČNIH AKCIJ**

##### 35. člen

Člani reprezentance v času reprezentančnih akcij predstavljajo RS in ZHNTS.

Njihovo obnašanje v tem času mora biti v skladu s temeljnimi načeli ZHNTS, kot jih opredeljuje statut ZHNTS.

Nešportno obnašanje v okviru reprezentančnih akcij je prekršek, ki se obravnava v skladu z disciplinskim pravilnikom ZHNTS .

Igralci ob prvi reprezentančni akciji po sprejemu tega pravilnika oziroma ob prvem vpoklicu v reprezentanco podpišejo izjavo o spoštovanju obveznosti odzivanja na poziv, pravil obnašanja in oblačenja, rabe opreme ter drugih določb tega pravilnika. Obrazec izjave je priloga tega pravilnika. Izjave pridobi direktor reprezentanc, hranijo pa se v arhivu ZHNTS.

##### 36. člen

ZHNTS za potrebe reprezentanc zagotavlja protokolarno opremo, tekmovalno opremo in opremo za trening in/ali prosti čas v skladu z razpoložljivimi finančnimi sredstvi ZHNTS.

Člani reprezentance nosijo navedeno opremo od začetka zбора pa do odhoda v matične klube.

Vso opremo, ki je bila razdeljena, so igralci po zaključku zбора dolžni vrniti. Člani reprezentance ne smejo spreminjati opreme, zlasti ne smejo spreminjati, dodajati ali odvzemati oznak na opremi. Če je predhodno dogovorjeno z direktorjem reprezentanc, lahko igralci obdržijo določene dele opreme.

Če reprezentant opreme tudi po opominu ne vrne, ima ZHNTS pravico igralcu zaračunati dvakratno vrednost kosa opreme.

#### **V. SANKCIJE ZA KRŠITVE**

##### 37. člen

V primeru ene ali več kršitev tega pravilnika lahko direktor reprezentanc ali vodstvo reprezentance, če je direktor reprezentanc odsoten, suspendirata člana reprezentance. Članu reprezentance mora biti dana možnost izjaviti se o očitani kršitvi.

Člana vodstva reprezentance lahko suspendira le direktor reprezentanc ZHNTS.

Direktor reprezentanc ali vodstvo reprezentance sta dolžna nemudoma predlagati disciplinski postopek zoper suspendiranega člana reprezentance in predložiti zbrane



dokumente in izjave v zvezi z očitano kršitvijo. Za uvedbo in vodenje disciplinskega postopka se uporabljajo določbe disciplinskega pravilnika ZHNTS.

## **VI. KONČNE DOLOČBE**

### 38. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po sprejemu na seji UO ZHNTS.

Murska Sobota, 23.3.2013

Zveza za hokej na travi Slovenije  
Aleš Skalič  
Predsednik ZHNTS



ZVEZA ZA  
HOKEJ NA TRAVI  
SLOVENIJE

**Priloga: IZJAVA O SPOŠTOVANJU PRAVIL OBNAŠANJA IN OBLAČENJA TER DRUGIH PRAVICAH IN OBVEZNOSTIH IGRALCA REPREZENTANCE**

Podpisani \_\_\_\_\_ izjavljam, da sem seznanjen s pravicami in obveznostmi iz Pravilnika o reprezentancah ZHNTS, zlasti glede obveznosti odzivanja na poziv, pravil obnašanja in oblačenja, rabe opreme, se z njimi strinjam in zagotavljam, da jih bom v polni meri spoštoval.

Kraj in datum:

Podpis:

